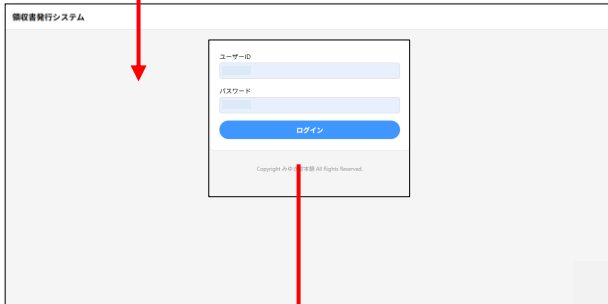


領収書発行システム お客様向け操作マニュアル

①以下URLへアクセスしてください

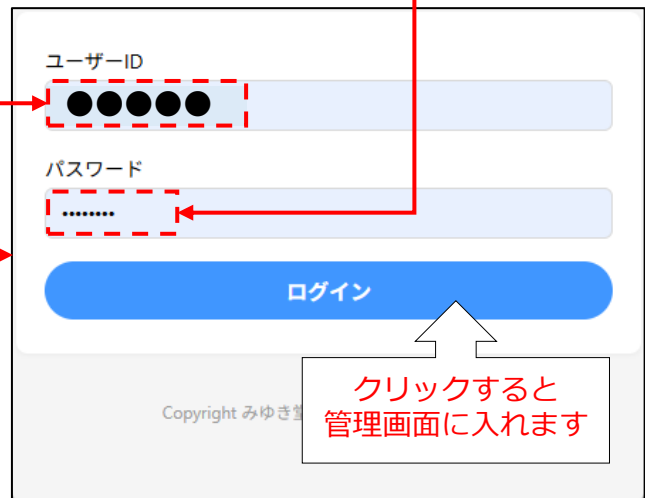
<https://miyuki-ryoshu.jp/orders/>



下のユーザーIDとパスワードを入力して侵入します

ユーザーID = 請求先コード (お客様番号)

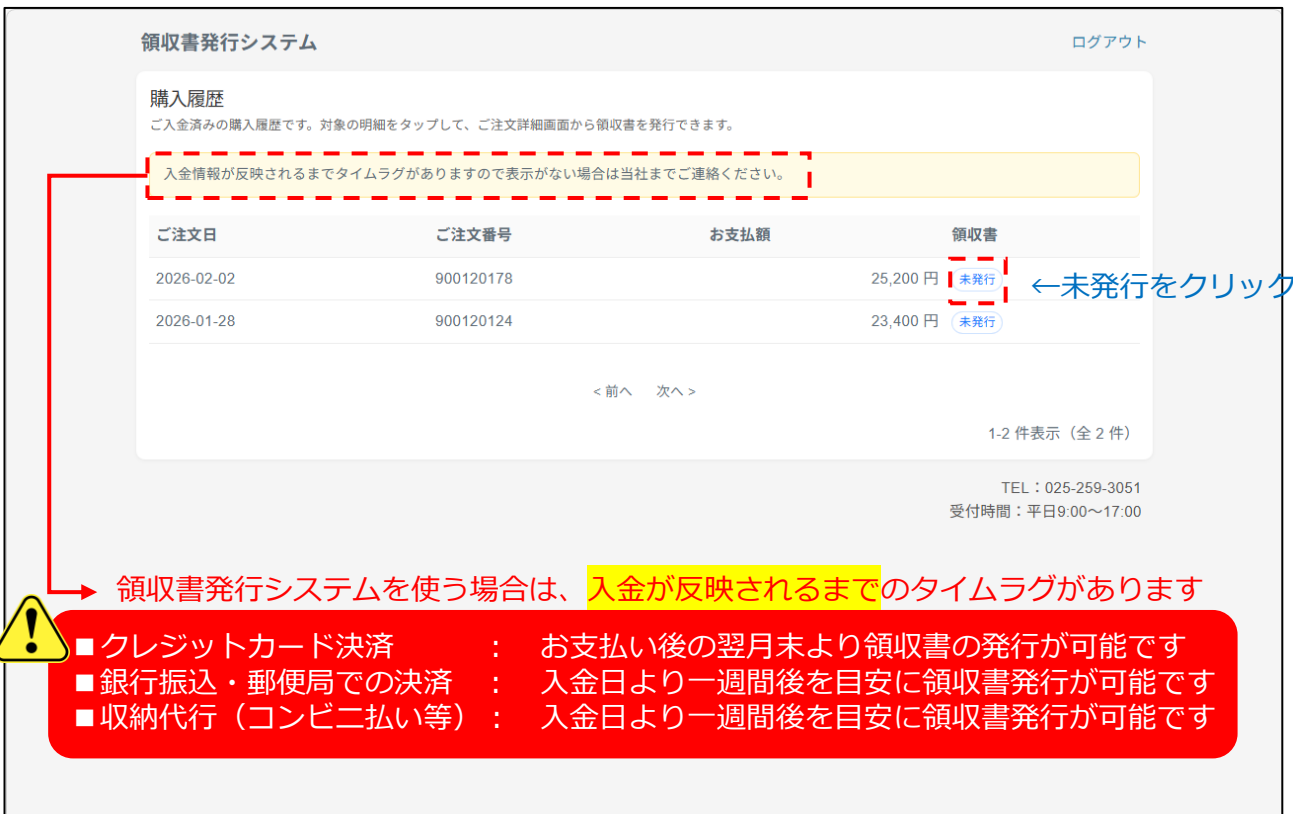
パスワード = 電話番号 (ハイフンなし)




お客様番号と電話番号について
お届け商品に同梱されている「領収書依頼用紙」に記載されている番号を入力してください

クリックすると
管理画面に入れます

②以下の画面が開きます。



ご注文日	ご注文番号	お支払額	領収書
2026-02-02	900120178	25,200 円	未発行
2026-01-28	900120124	23,400 円	未発行

1-2 件表示 (全 2 件)

TEL : 025-259-3051
受付時間 : 平日9:00~17:00

領収書発行システムを使う場合は、入金反映されるまでのタイムラグがあります

- クレジットカード決済 : お支払い後の翌月末より領収書の発行が可能です
- 銀行振込・郵便局での決済 : 入金日より一週間後を目安に領収書発行が可能です
- 収納代行 (コンビニ払い等) : 入金日より一週間後を目安に領収書発行が可能です

③ご注文情報/領収書発行状況確認ページ

領収書発行システム

ログアウト

ご注文詳細

お支払額の範囲で領収書を分割して発行できます。

発行済みの領収書の取り消しにつきましては、当社までご連絡ください。

ご注文情報/領収書発行状況

ご注文番号	ご注文日 / ご受領日	お支払額	発行済 / 残額
900120178	2026-02-02 / 2026-02-03	25,200 円	0 / 25,200 円

購入一覧に戻る

新しい領収書を発行する

領収書一覧

有効な領収書はありません

「新しい領収書を発行する」をクリック

TEL : 025-259-3051

受付時間：平日9:00～17:00

!

一度発行した領収書をこの画面上から再設定することはできません。
お手数ですが、025-259-3051へご連絡を入れて修正をお願いしてください。

④領収書内容作成ページ 1

領収書発行システム

ログアウト

領収書の一括発行

金額・宛名・但し書きを入力して「この内容で発行する」ボタンで領収書を発行します。領収書を分割される場合は「+行を追加」を押します。

ご注文情報/領収書発行状況

ご注文番号	ご注文日 / ご受領日	お支払額	発行済 / 残額
900120178	2026-02-02 / 2026-02-03	25,200 円	0 / 25,200 円

領収書の内容

金額 25200 円

宛名 吉田太郎

但し書き お菓子代として

+ 行を追加

25,200円を3等分（@8,400円）で作成する場合

①25,200円を8,400円に変更

②+行を追加して別名で同じく8,400円を登録

③同じく+行を追加して別名で同じく8,400円を登録

追加されたその都度、
残高が表示されます

残りの発行可能残額：0 円

ご注文詳細に戻る

この内容で発行する

⑤領収書内容作成ページ 2

領収書発行システム

ログアウト

領収書の一括発行

金額・宛名・但し書きを入力して「この内容で発行する」ボタンで領収書を発行します。領収書を分割される場合は「+行を追加」を押します。

ご注文情報/領収書発行状況

ご注文番号	ご注文日 / ご受領日	お支払額	発行済 / 残額
900120178	2026-02-02 / 2026-02-03	25,200 円	0 / 25,200 円

領収書の内容

金額 8400 円

宛名 吉田太郎

但し書き お菓子代として

金額 8400 円

宛名 山田花子

但し書き お菓子代として

金額 8400 円

宛名 山田太郎

但し書き お菓子代として

+ 行を追加

残りの発行可能残額：0 円

ご注文詳細に戻る

この内容で発行する

3名分を作成し、「この内容で発行する」をクリック

TEL：025-259-3051
受付時間：平日9:00～17:00

残りの発行可能残額：0 円

ご注文詳細に戻る

この内容で発行する

綺麗に3等分されたので、残高が残っていません。総額を人数で均等に配分して領収書を作成してください。



一度発行した領収書をこの画面上から再設定することはできません。
お手数ですが、025-259-3051ご連絡を入れて修正をお願いしてください。

⑥領収書内容作成ページ 3

miyuki-ryoshu.jp の内容

この内容で領収書を発行します。よろしいですか？

OK

キャンセル

「OK」をクリックすると下記ページになります。

残額が無いので、新しい領収書を発行するのボタンは押せません。
1円でも残高が残っていると追加発行が可能です。

発行済 / 残額

25,200 / 0 円

購入一覧に戻る

新しい領収書を発行する

領収書発行システム

領収書を発行しました。領収書一覧の「PDF」ボタンからダウンロードできます。

ご注文詳細

お支払額の範囲で領収書を分割して発行できます。

発行済みの領収書の取り消しにつきましては、当社までご連絡ください。

ご注文情報/領収書発行状況

ご注文番号 900120178	ご注文日 / ご受領日 2026-02-02 / 2026-02-03	お支払額 25,200 円
--------------------	--	------------------

発行済 / 残額
25,200 / 0 円

購入一覧に戻る

新しい領収書を発行する

領収書一覧

発行日	金額	宛名・但し書き	領収書
2026-02-28	8,400 円	吉田太郎 お菓子代として	
2026-02-28	8,400 円	山田花子 お菓子代として	
2026-02-28	8,400 円	山田太郎 お菓子代として	

TEL : 025-259-3051

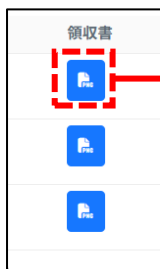
受付時間：平日9:00～17:00

3名分の領収書が発行されました。 次ページへ



一度発行した領収書をこの画面上から再設定することはできません。
お手数ですが、025-259-3051へご連絡を入れて修正をお願いしてください。

⑦領収書内容作成ページ 4



PDFボタンをクリックすると下記の領収書がダウンロードできます

発行日：2026年2月28日	領収書番号：No. 900120178-1
領収書	
宛名 吉田太郎 様	株式会社みゆき堂本舗 代表取締役 清野 陽志 〒950-3134 新潟県新潟市北区新崎1丁目13番33号 TEL 025-259-3051 FAX 025-259-8143
金額 ¥8,400	
但し お菓子代として 上記正に領収いたしました。	
ご注文番号：900120178 ご注文日：2026年2月2日 ご受領日：2026年2月3日	

発行日：2026年2月28日	領収書番号：No. 900120178-1
領収書	
宛名 吉田太郎 様	株式会社みゆき堂本舗 代表取締役 清野 陽志 〒950-3134 新潟県新潟市北区新崎1丁目13番33号 TEL 025-259-3051 FAX 025-259-8143
金額 ¥8,400	
但し お菓子代として 上記正に領収いたしました。	
ご注文番号：900120178 ご注文日：2026年2月2日 ご受領日：2026年2月3日	

実際にプリント出力する場合は
A4サイズで以下ようになります。

⑧領収書内容作成ページ5 発行未の金額が残った場合の例

領収書発行システム

ログアウト

ご注文詳細

お支払額の範囲で領収書を分割して発行できます。

発行済みの領収書の取り消しにつきましては、当社までご連絡ください。

ご注文情報/領収書発行状況

ご注文番号	ご注文日 / ご受領日	お支払額	発行済 / 残額
900120124	2026-01-28 / 2026-01-29	23,400 円	0 / 23,400 円

購入一覧に戻る

新しい領収書を発行する

領収書一覧

有効な領収書はありません

TEL : 025-259-3051
受付時間：平日9:00～17:00

新しい領収書を発行するをクリックします。

⑨領収書内容作成ページ6 発行未の金額が残った場合の例

領収書発行システム

ログアウト

領収書の一括発行

金額・宛名・但し書きを入力して「この内容で発行する」ボタンで領収書を発行します。領収書を分割される場合は「+行を追加」を押します。

ご注文情報/領収書発行状況

ご注文番号	ご注文日 / ご受領日	お支払額	発行済 / 残額
900120124	2026-01-28 / 2026-01-29	23,400 円	0 / 23,400 円

領収書の内容

金額

23400

円

×

宛名

吉田太郎

但し書き

お菓子代として

+ 行を追加

先ほどと同じように、23,400円を3等分します
7,800円×3名分ですが、今回は2名分しか発行しません

残りの発行可能残額：0 円

ご注文詳細に戻る

この内容で発行する

TEL : 025-259-3051
受付時間：平日9:00～17:00

⑩領収書内容作成ページ7 発行未の金額が残った場合の例

領収書発行システム ログアウト

領収書の一括発行
金額・宛名・但し書きを入力して「この内容で発行する」ボタンで領収書を発行します。領収書を分割される場合は「+行を追加」を押します。

ご注文情報/領収書発行状況

ご注文番号 900120124	ご注文日 / ご受領日 2026-01-28 / 2026-01-29	お支払額 23,400 円	発行済 / 残額 0 / 23,400 円
--------------------	--	------------------	--------------------------

領収書の内容

金額 7800 円

宛名
吉田太郎

但し書き
お菓子代として

金額 7800 円

宛名
山田花子

但し書き
お菓子代として

+ 行を追加

残りの発行可能残額: 7,800 円

ご注文詳細に戻る この内容で発行する

TEL : 025-259-3051
受付時間: 平日9:00~17:00

先ほどと同じく、23,400円を3等分します
7,800円×3名分ですが、今回は2名分しか発行しません

残りの発行可能残額: 7,800 円

ご注文詳細に戻る

この内容で発行する

残額が残った状態となります。
この状態で「この内容で発行する」をクリックすると…

⑪領収書内容作成ページ8 発行未の金額が残った場合の例

miyuki-ryoshu.jp の内容

この内容で領収書を発行します。よろしいですか?

OK キャンセル

発行済みと残額が表示。
残額があるので新しい領収書が発行できます

領収書発行システム

領収書を発行しました。領収書一覧の「PDF」ボタンが利用できます。

ご注文詳細
お支払額の範囲で領収書を分割して発行できます。

発行済みの領収書の取り消しにつきましては、当社までご連絡ください。

ご注文情報/領収書発行状況

ご注文番号 900120124	ご注文日 / ご受領日 2026-01-28 / 2026-01-29	お支払額 23,400 円	発行済 / 残額 15,600 / 7,800 円
--------------------	--	------------------	------------------------------

購入一覧に戻る 新しい領収書を発行する

領収書一覧

発行日	金額	宛名・但し書き	領収書
2026-02-28	7,800 円	吉田太郎 お菓子代として	
2026-02-28	7,800 円	山田花子 お菓子代として	

TEL : 025-259-3051
受付時間: 平日9:00~17:00



途中まで発行した領収書をこの画面上から再設定することできません。
お手数ですが、025-259-3051へご連絡を入れて修正をお願いしてください。
残った残額を何等分にするかはお客様にお任せします。

発行済 / 残額
15,600 / 7,800 円

購入一覧に戻る

新しい領収書を発行する

残額の7,800円について領収書を発行する場合は、「新しい領収書を発行する」をクリックして、新たに領収書の作成をお願いします。



一度発行してしまった領収書をお客様の画面上から再設定することはできません。
これは複数の領収書を発行する犯罪行為を制御するためです。

お手数ですが、025-259-3051へご連絡を入れて修正をお願いしてください。
サイド発行できる手続きを行います



領収書発行システムを使う場合は、入金確認が反映されるまでのタイムラグがあります。

以下参照

- クレジットカード決済 : お支払い後の翌月末より領収書の発行が可能です
- 銀行振込・郵便局での決済 : 入金日より一週間後を目安に領収書発行が可能です
- 収納代行（コンビニ払い等） : 入金日より一週間後を目安に領収書発行が可能です

みゆき堂本舗 領収書発行システムサポート部
連絡先 : 025-259-3051
対応時間 : 平日9:00～17:00